



PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE

Sammanträdesdatum

2023-10-09

Hos ordförande.

Närvarande: Per Delin, Robin Holmberg, Carl-Bertil Berglund, Philip Fridén, Henric Kahlmeter

Mötets öppnande § 1
Ordförande Per Delin öppnar mötet och hälsar välkommen.

Dagordningen § 2
Dagordningen godkändes

Föregående protokoll § 3
Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna.

Ekonomi § 4
Ekonomin är fortfarande balanserad. Medlemstillströmning och medlemstapp är ungefär lika stora varför vi för närvarande ser ut att stå "still" medlemsmässigt. Långsiktigt behöver vi öka våra intäkter för att klara av att betala muddring, nya bryggor, ev elektrifiering för att möjliggöra laddning av elmotorer mm. Genom att upplösa tidigare obeskattade intäkter räknar vi med att kunna få ett nollresultat 2023.

Avgifter § 5
Med hänvisning till § 4 ovan diskuterar styrelsen olika alternativ för att höja avgifterna. Till slut beslutar styrelsen att gå fram med två förslag om höjningar till höstårsmötet:
Ett förslag om 600 kr inkl moms och ett med 800 kr inkl moms.
Höjningen föreslås fördelas lika mellan grundavgift och breddavgift.
De ger ökade intäkter kring 53 000kr resp 71 000 kr. Samtidigt beslutar styrelsen att föreslå årsmötet att priset för kajakplatser sänks från 500kr till 200 kr inkl moms.

Budget 2024 § 6
Budget 2024 innehåller, förutom ev avgiftshöjningar enligt § 5 inga större förändringar. Utgångspunkten är ett oförändrat medlemsantal, en fortsatt återhållsamhet och en förhoppning om att kunna samla medel till framtida behov. Budgetförslaget kommer att innehålla två alternativa förslag till höstårsmötet att ta ställning till enligt § 5.

Verksamhetsplan 2024 § 7
Sekreteraren gavs i uppdrag att skriva ett förslag till verksamhetsplan som sedan skickas ut till styrelsen för genomläsning och synpunkter.

Viktigaste punkterna är och förblir återhållsamhet samt satsning på barn- och ungdomsverksamhet.

Årsmötet 20241104

§ 8

Lokal bokad och klar. Handlingar förbereds och skickas av sekreteraren via mejl, delvis via kunglig post samt via hemsidan.

Båtupptagning

§ 9

Den 14 oktober är det gemensam båtupptagningsdag. Hamburgare mm. Få i styrelsen kan närvara tyvärr. Diskuteras om vi i framtiden ska ha tre obligatoriska arbetsdagar över verksamhetsåret. En bomiläggningsdag i april/maj, en fix-städ-trivseldag i juli samt en bomupptagningsdag i oktober/november. Medlemmarna måste delta i en av aktiviteterna årligen (gärna fler) och får ev möjlighet att välja? Frågan bordlades för vidare diskussion vid nästa styrelsemöte.

Bommen

§ 10

Bommen är nu lagad efter det åsknedslag som förstörde både motorer och mjuk-/hårdvara i den. Vi räknar med att vårt försäkringsbolag tar kostnaden.

Köpa båt?

§ 11

Styrelsen har under hand diskuterat inköp av en lite större båt, men beslutade vid dagens möte att stadgarna inte medgav detta samt att det skulle medföra ett allt för stort merarbete varför styrelsen enhälligt beslutade att inte inköpa båt.

Tilläggsgrutning
av ramp

§ 12

Omgjutningen av rampen uppskjuts till våren då vi dels hoppas på bättre väder, dels kanske kan få bättre hjälp vid själva grutningen. Sydsten har lovat att "bjuda på" en andra omgång betong eftersom den första misslyckades.

Avfallshanteringsplan

§ 13

Vi är nu, efter dialog med Miljö- och hälsa i Falkenbergs kommun, framme i slutspurten av att skapa en godkänd avfallshanteringsplan. Det kvarstår några detaljer. Styrelsen beslutar att inköpa återvinningsbackar samt en saneringsstation för bränsle-/oljeutsläpp. Den beräknas kosta ca 10 000 kr medan backarna bedöms rymmas inom en tusenlapp. Sekreteraren ges i uppdrag att slutföra arbetet.

Avslut

§ 14

Ordf avslutade mötet.



Per Delin
Ordförande



Henric Kahlmeter
Sekreterare

[Skriv här]