

Närvarande:	Per Delin, Christer Andersson, Arne Sikö, Jan Gustafsson, Henric Kahlmeter
Mötets öppnande:	§ 1 Ordförande Per Delin öppnar mötet och hälsar välkommen. Vi sitter i hamnen i vackert väder – corona-säkert.
Föregående protokoll:	§ 2 Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna.
Ekonomiuppföljning / Långtidsbudget	§ 3 Kassören redovisar en preliminär uppföljning för 2020 och en likviditetsplanering (se bilaga 1). Vi har en fortsatt stabil ekonomi med ett överskott för renovering och utveckling av hamnen. Det enda som oroar något är det långsamt minskande medlemsantalet. Vi diskuterar möjligheten att göra en större satsning genom att låna upp ett kapital ev som kan omsättas i utbyte av en-två bryggor och y-bommar till dessa. Ser vi på den av kassören presenterade översikten av avskrivningar 2010-2020 (se bil 2) så bör vi, för att upprätthålla vårt anläggningsskapitals värde, göra några större investeringar. <u>Beslut 1:</u> Sekreteraren får i uppgift att ta fram en mall för beräkning av amorterings- och räntekostnader för olika volymer. (se bilaga 3) <u>Beslut 2:</u> Ordförande får i uppdrag att be om prel offerter för bryggor och y-bommar. <u>Beslut 3:</u> Frågan diskuteras vidare vid nästa styrelsemöte då det också bör beslutas om hur vi ska fortsätta processen.
Rapport om uppgörelsen med Länsförsäkringar	§ 4. Ordförande redovisar det slutgiltiga resultatet av förhandlingarna. Genom styrelsens eget arbete kan föreningen tillgodogöra sig 58 000 kronor, vilka ingår i resultatuppföljningen 2020 och förklarar den gynnsamma likviditeten jämfört med 2019.

Medlemsrekrytering

§ 5.

Styrelsen konstaterar att artikeln i Hallandsposten och Hallands Nyheter var lyckade. Den har troligen redan generat ett par-tre medlemsförfrågningar. Ytterligare rekryteringsinsatser behövs dock.

Beslut: Styrelsen ger sekreteraren i uppgift att ge förslag på fördelaktiga inträdes- och rekryteringsvillkor och återkomma till styrelsen med dessa.

Vägbommen

§ 6.

Ordförande informerar om åverkan på bommen då någon försökt att forcera den för att komma in. Nu har ordförande och smed med gemensamma krafter lagat bommen och förbättrat konstruktionen.

Beslut: Sekreteraren ges i uppgift att tydliggöra informationen vid bommen för att undvika att bommen pressas upp med handkraft.

Framtida arbeten i

§ 7.

Ordförande presenterar en plan för framtida arbete i hamnen:

- Inventering och placering av bojar samt uppmärkning av dessa vid brygga 8 (dvs. piren). Dessutom bör linor fästas i bojarna och dras till bryggan. Ev flyttning av ankarstenar.
- lläggning av kätting mellan brygga 4 och ankarsten vid brygga 5
- Sjösättning av hamnföreningens egen båt så att den kan användas vid reparationer mm.
- Slutföra arbetet med renovering av bodarna.
- Inköp av 8 fots container och placering av denna på spelhusets plats – därefter inklädning.

Beslut 1: Ordförande ges i uppdrag att inleda uppköp av container – isolerad container.

- Beslut 2: Styrelsen beslutar att följa den föreslagna arbetsordningen. Dok kan förstärkning från medlemmar utanför styrelsen behövas.

Beslut 3: Ordförande kallar till ett första arbetsmöte.

- I samband med olika insatser är det medlemmar som är särskilt aktiva och hjälpsamma. De bidrar med verktyg, fordon och kompetens.

Beslut 4: Kassören ges i uppdrag att införskaffa någon form av "tackgåva" för att symboliskt visa föreningens tacksamhet för dessa särskilda insatser. Gåva kan inte tillfalla någon i styrelsen.

Övriga frågor

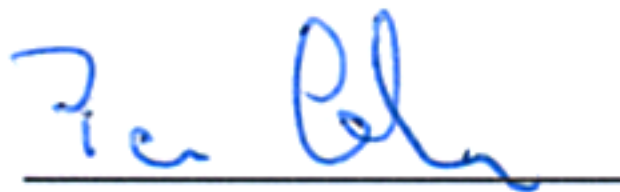
§ 8

- Fotgängargrinden in i hamnen har visat sig stänga dåligt varvid får har tagit sig in i hamnen även den vägen. Styrelsen lagar grinden med gemensamma krafter.

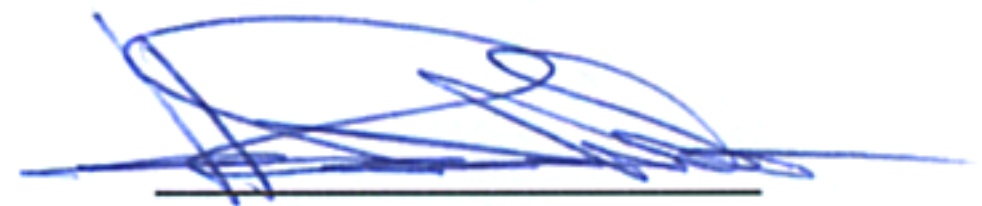
Mötet avslutas

§ 9

Ordförande avslutar mötet.



Per Delin
Ordförande



Henric Kahlmeter
Sekreterare

Bilagor till protokollet:

1. Likviditetsplanering
2. Översikt avskrivningar 2010-2020
3. Mall för beräkning av amortering och ränta